

Državni hidrometeorološki zavod
Ravnice 48
10000 Zagreb

KLASA: 406-01/25-02/172
URBROJ: 554-03-04/06-25-2
Zagreb, 16. 12. 2025.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE
(jednostavna nabava usluga)
za predmet nabave
Održavanje, servis, rezervni dijelovi te potrošna oprema za uređaj za proizvodnju čiste vode
(ev. broj nab. 09-2025-DM-119)

1. PODACI O NARUČITELJU

NARUČITELJ: Državni hidrometeorološki zavod
Adresa: Ravnice 48, 10 000 Zagreb
OIB: 74660437164
KONTAKT: Ivan Bujger, tel: 01 4565604, e-mail: nabava@dhz.hr

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost. Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, staviti na raspolaganje na isti način kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva te potrebi produljiti rok za dostavu ponude.

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Održavanje, servis, rezervni dijelovi te potrošna oprema za uređaj za proizvodnju čiste vode

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE I CPV OZNAKA: 09-2025-DM-119; CPV: 50410000

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 15.000,00 EUR bez PDV-a

5. VRSTA POSTUPKA NABAVE: Postupak jednostavne nabave

Naručitelj Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10 000 Zagreb, OIB: 74660437164, upućuje Poziv na dostavu ponuda (u daljnjem tekstu Poziv), sukladno čl. 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. NN 120/16 i 114/22) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.540,00 za usluge (66.360,00 za radove) eura bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu). Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi u ovom predmetu nabave. Nabava će se provesti u skladu s odredbama internog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Državnog hidrometeorološkog zavoda, a koji je objavljen na službenim mrežnim stranicama Naručitelja.

6. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR ILI IZRAĐUJE NARUDŽBENICA O IZVRŠENJU USLUGE: Izdaje se narudžbenica.

7. OPIS PREDMETA NABAVE: Održavanje, servis, rezervni dijelovi, te potrošna oprema za uređaj za proizvodnju čiste vode, sukladno Troškovniku obrazac 2. Naručitelj se poziva na Potvrdu o akreditaciji Hrvatske akreditacijske agencije Klasa: 383-02/23-30/004, Urbroj: 569-05/3-23-52 iz koje je razvidno da će stavke koje su predmet nabave koristiti za već akreditirane metode prema navedenoj potvrdi. Akreditirane metode bile su osnova za propisivanje predmeta nabave.

Uređaj za proizvodnju čiste vode Siemens/EVOQUA sastoji se od četiri uređaja koji rade kao povezani sustav (dva uređaja Euro-55 EI-Ion i dva uređaja Ultra Clear UV Plus), omekšivača za vodu i hidrofora. Sustav je zaveden u postupcima akreditiranih metoda, stoga se uz prijavu ponuditelj obvezuje dostaviti uvjete tehničke i stručne sposobnosti vezane uz predmet nabave.

8. KOLIČINA PREDMETA NABAVE: Vrsta i količina predmeta nabave u cijelosti je iskazana u Troškovniku (Obrazac 2) koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda i njezin je sastavni dio. Količina predmeta nabave za predmet nabave je okvirna. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave. Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

9. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE: Tehničke specifikacije navedene su u točki 7. OPIS PREDMETA NABAVE

10. TROŠKOVNIK: Troškovnik se nalazi u prilogu (Obrazac 2) ovog Poziva na dostavu ponuda i čini njezin sastavni dio.

11. ROK POČETKA I ROK ZAVRŠETKA UGOVORA/NARUDŽBENICE (ROK IZVRŠENJA USLUGE):

Narudžbenica stupa na snagu danom dostave Isporučitelju.

Rok završetka valjanosti narudžbenice je najkasnije godina dana od dana dostave narudžbenice Isporučitelju.

Rok usluge servisa je najviše 48 h od zaprimanja pisanog naloga (e-mail).

Roba i usluga servisa će se naručivati prema potrebi, temeljem godišnje narudžbenice Naručitelja, putem e-maila.

Rok isporuke potrebnih rezervnih dijelova nakon obavljenog servisa po pojedinoj narudžbi je najviše 30 dana.

12. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE: DHMZ, Avenija Većeslava Holjevca 20, (SKL u sklopu Brodarskog instituta, zgrada B), 10000 Zagreb

13. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA:

-Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj. Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

U slučaju podugovaratelja ili zajednice ponuditelja svi članovi su obvezni pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje (ne stariju od tri mjeseca od datuma dostave ovog Poziva).

14. UVJETI SPOSOBNOSTI:

Tehnička i stručna sposobnost

14.1. Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima

Gospodarski subjekt mora dokazati da za izvršavanje ugovorne obveze raspolaže minimalno sa sljedećim stručnjacima:

Minimalno 1 (jedna) stručna osoba osposobljena za rad, servis i održavanje predmetne opreme proizvođača Siemens/EVOQUA s minimalno 5 godina radnog iskustva na istoj.

Sposobnost se dokazuje Certifikatom/potvrdom o edukaciji od proizvođača opreme iz koje je razvidno da serviser ima potrebna znanja i vještine, te da je ovlašten za obavljanje poslova servisera predmetne opreme, uz minimalno 5 godina radnog iskustva na predmetnoj opremi.

14.2. Ovlašteno zastupstvo proizvođača predmetne opreme za područje RH

Dokazuje se potvrdom ponuditelja (ovlaštenje) kojom proizvođač predmetne opreme potvrđuje/ovjerava da je Ponuditelj ovlašten zastupnik proizvođača za područje Republike Hrvatske.

15. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE: Ponuda treba biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuditelji se pri izradi ponude moraju pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda te se ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije. Ponuda mora sadržavati sljedeće:

- Ispunjen i od ovlaštene osobe ovjeren Ponudbeni list;
- Ispunjen i od ovlaštene osobe ovjeren Troškovnik;
- Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga;
- Potvrda ponuditelja (ovlaštenje) kojom proizvođač predmetne opreme potvrđuje/ovjerava da je Ponuditelj ovlašten zastupnik proizvođača za područje Republike Hrvatske
- Certifikat/potvrdu o edukaciji od proizvođača opreme iz koje je razvidno da serviser ima potrebna znanja i vještine, te da je ovlašten za obavljanje poslova serviser predmetne opreme, uz minimalno 5 godina radnog iskustva na predmetnoj opremi.
- Izjavu kojom se ponuditelj obvezuje da će servisu predmetne opreme pristupiti najkasnije 48 h od prijave kvara ili dogovora redovnog održavanja
- Izjavu kojom se ponuditelj obvezuje da će robu isporučiti i ugraditi u sustavu u 4roku od najviše 30 dana od dana potvrde narudžbe

16. ADRESA I NAČIN DOSTAVE PONUDE: Ponuda se dostavlja u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici neposrednom dostavom (Pisarnica) ili putem pošte na adresu *Naručitelja: Državni hidrometeorološki zavod, 10000 Zagreb, Ravnice 48, Pisarnica.*

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- 1) Državni hidrometeorološki zavod
Ravnice 48
10000 Zagreb
Pisarnica,
- 2) Naziv i adresa Ponuditelja,
- 3) Evidencijski broj nabave:
- 4) Naziv predmeta nabave:
- 5) Naznaka *ne otvaraj*.

17. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 23. 12. 2025. do 14:00 sati, smatra se da je Ponuda pravovremeno dostavljena ako je dostavljena do zadanog roka na navedenu adresu Naručitelja (stavka br. 16.).

18. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE: U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, s naznakom „Odustajanje od ponude“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

19. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDA, JEZIK I PISMO PONUDE I VALUTA PONUDE: Cijene moraju biti izražene u eurima. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti na cijenu, ukoliko ih Ponuditelj daje. Tako iskazana cijena ne može se povećavati. Cijena ponude ne može se mijenjati tijekom izvršenja ugovora/trajanja narudžbenice. Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te jednako tako ispuniti i ostatak Troškovnika.

U ponudbeni list se upisuje cijena ponude bez PDV-a, PDV i ukupna cijena ponude s PDV-om.

U Obrascu 1 - Ponudbeni list ponuditelj koji nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

20. KRITERIJ ODABIRA PONUDA: Ekonomski najpovoljnija ponuda s relativnim ponderom cijene s PDV-om 100%. U slučaju da dva ili više Ponuditelja imaju istu izraženu cijenu, odabrat će se Ponuditelj čiju Ponudu je Naručitelj zaprimio ranije.

21. ROK VALJANOSTI PONUDE: minimalno 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

22. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA: Ne traži se.

23. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA: Plaćanje se vrši putem e-Računa kojeg Ponuditelj dostavlja Naručitelju, temeljem sklopljenog ugovora ili narudžbenice najkasnije u roku od 30 dana po primitku e-Računa i odobrenju od nadzornog tijela Naručitelja, na temelju Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15, 114/22) odnosno u najkraćem roku u skladu s proračunskim načinom plaćanja, na račun odabranog Ponuditelja.

Uz eRačun obavezno dostaviti izvješće o obavljenim uslugama koje mora biti ovjereno od strane Naručiitelja.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Izvršitelj usluge obavezan je dostaviti račun sukladno Zakonu o izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018). Ukoliko Izvršitelj usluge ne dostavi e-Račun kako je propisano Zakonom o izdavanju računa u javnoj nabavi već dostavi račun u papirnatom obliku Naručiitelj ga neće smjeti zaprimiti pod prijetnjom kazne tj. pravni subjekt se neće moći naplatiti.

24. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU I OBAVIJEST PONUDITELJIMA: Naručiitelj će Odluku o odabiru donijeti na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda. Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručiitelj će dostaviti Ponuditeljima na dokaziv način, u pravilu, najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu Ponuda.

Naručiitelj može u bilo kojem trenutku izmijeniti ovaj Poziv na dostavu Ponuda. Naručiitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave u skladu s člankom 20. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave. U slučaju poništenja ili izmjene Naručiitelj će dostaviti takvu obavijest na dokaziv način.

Otvaranje ponuda nije javno.

Na Odluku o odabiru nije moguća žalba.

S poštovanjem,

STRUČNO POVJERENSTVO ZA POSTUPAK JEDNOSTAVNE
NABAVE

U prilogu:

1.) Obrazac I – Ponudbeni list

2.) Obrazac II – Troškovnik/Tehnička specifikacija
